

Государственное бюджетное учреждение
«Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт скорой помощи
имени И.И. Джанелидзе»
(ГБУ СПб НИИ СП им. И.И. Джанелидзе)

ПРИНЯТО

на заседании Профкома
ГБУ СПб НИИ СП им. И.И. Джанелидзе

Протокол № _____
от « _____ » _____ 2021 г.

Председатель профкома
ГБУ СПб НИИ СП

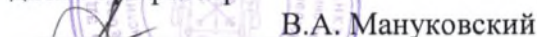

В.А.Ильина



УТВЕРЖДАЮ

Директор института ГБУ СПб НИИ
СП им. И.И. Джанелидзе

д.м.н. профессор


В.А. Мануковский

« _____ » _____ 2021 г.



ПОРЯДОК
стипендиального обеспечения обучающихся
по основным профессиональным образовательным программам
высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации
в ординатуре в ГБУ СПб НИИ СП им. И.И. Джанелидзе

Санкт-Петербург

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок стипендиального обеспечения обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее - Порядок) определяет порядок назначения и выплаты стипендии (включая требования к обучающимся, которым назначаются стипендии) по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее - программа ординатуры) Государственного бюджетного учреждения «Санкт-Петербургский научно-исследовательский Институт скорой помощи имени И.И. Джанелидзе» (далее - Институт).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры (далее ФГОС ВО);
- Уставом Института;
- Настоящим Порядком и иными локальными актами Института, принятыми в установленном порядке.

1.3 Стипендия назначается обучающимся, получающим образование по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4 Стипендией признаётся денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1.5. В Институте установлена государственная стипендия ординаторам.

1.6. Ответственность за правильность составления документов, своевременность назначения стипендий и сохранность предоставляемых обучающимися документов возлагается на Учебный центр Института.

1.7. Под стипендиальным фондом (далее - стипендиальный фонд) понимаются средства федерального бюджета, предусматриваемые Институту на выплату государственных стипендий ординаторам.

Размер стипендиального фонда Института определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативами, установленными Правительством Российской Федерации с учетом уровня инфляции.

1.8. Размер государственной стипендии ординаторам не может быть меньше норматива, установленного Правительством Российской Федерации с учетом уровня инфляции.

1.8. Размер государственной стипендии ординаторам на учебный год утверждается приказом директора Института.

2. Стипендиальная комиссия

2.1 Стипендиальная комиссия формируется приказом директора по представлению руководителей подразделений и организаций, указанных в пунктах 2.2., 2.3. настоящего положения. Председатель и секретарь стипендиальной комиссии утверждаются приказом директора.

2.2. В состав стипендиальной комиссии входят представители клинических и научных подразделений, планового отдела, юридического отдела, профсоюзной организации, представители обучающихся.

2.3. На основании приказа директора по представлению стипендиальной комиссии в её состав могут быть включены представители других подразделений, организаций и объединений по согласованию с данными подразделениями и организациями.

2.4. Стипендиальная комиссия собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в течение семестра. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколами заседаний.

2.5. Стипендиальная комиссия выполняет следующие функции:

2.5.1. готовит рекомендации и предложения по вопросам стипендиального обеспечения для Ученого совета, директора института;

2.5.2. разрешает спорные ситуации, связанные с распределением, назначением и выплатой стипендии ординаторам в соответствии с настоящим положением.

2.6. Стипендиальная комиссия самостоятельно определяет регламент своей работы.

3. Государственные стипендии ординаторам

3.1. Государственная стипендия ординаторам назначается в зависимости от успешности освоения программ ординатуры на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

3.2. Ординатор, которому назначается государственная стипендия должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

3.3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком и (или) распоряжением руководителя Учебного центра Института о проведении промежуточной аттестации государственная стипендия выплачивается всем ординаторам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.4. Государственная стипендия ординаторам назначается приказом директора Института на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения) для ординаторов.

3.5. Выплата государственной стипендии ординаторам осуществляется Институтами ежемесячно в период с 25-го числа текущего календарного месяца по 5-е число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата (в декабре стипендия выплачивается не позднее 31 декабря текущего года), в соответствии с заявлением (Приложение №1).

3.6. Выплата государственной стипендии ординаторам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности, а также с момента отчисления обучающегося из Института. В случае отчисления размер государственной стипендии ординаторам выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

3.7. Стипендия выплачивается в период каникул и практики.

В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной стипендии ординаторам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Института.

3.8. Выплата государственной стипендии ординаторам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия ординаторам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4. Заключительные положения

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку вносятся в соответствии с нормативно-правовыми актами, изменениями в ФГОС ВО, рассматриваются на заседании Ученого совета и утверждаются директором Института.

Согласовано:

Заместитель директора по научной работе
д.м.н., профессор



И.А. Вознюк

Руководитель Учебного центра
д.м.н.



И.М. Барсукова

**Приложение №1 к Порядку
стипендиального обеспечения обучающихся
по основным профессиональным образовательным программам
высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации
в ординатуре в ГБУ СПб НИИ СП им. И.И. Джанелидзе**

Форма заявления на получение государственной стипендии

Директору ГБУ СПб НИИ СП им. И.И. Джанелидзе

ординатора _____

(ФИО)

Место жительства: _____

(адрес регистрации по месту жительства и (или) регистрации по месту пребывания)

_____ (контактный телефон)

Заявление

Прошу назначить мне государственную стипендию:

(указать основание)

Ранее стипендия: назначалась/ не назначалась.

(нужное подчеркнуть)

Для назначения государственной стипендии предоставляю документ (-ы):

(номер, кем и когда выдан)

Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (-а).

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Данные сведения заполняются в стипендиальной комиссии института:

Регистрационный (входящий) номер заявления _____

_____ / _____ /

(подпись и ФИО специалиста)

« ____ » _____ 20__ г.

Заявление должно быть завизировано директором института или его заместителем для подтверждения, что заявитель обучается за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета