

Государственное бюджетное учреждение
«Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт скорой помощи
имени И.И. Джанелидзе»
(ГБУ СПб НИИ СП им. И.И. Джанелидзе)

ПРИНЯТО

на заседании Учёного совета
ГБУ СПб НИИ СП им. И.И. Джанелидзе
Протокол № 1
от «25» января 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института ГБУ СПб НИИ
СП им. И.И. Джанелидзе

д.м.н. профессор


В.Е. Парфёнов

«25» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке осуществления образовательной деятельности по основным
профессиональным образовательным программам высшего образования -
программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре
ГБУ СПб НИИ СП им. И.И. Джанелидзе**

Санкт-Петербург

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 26.07.2019 N 232-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с изменением структуры федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия в сфере образования и науки»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказом Минздрава России от 02.06.2016 № 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (далее - Положение об аккредитации специалистов);
- Приказом Минздрава России от 22.08.2013. № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры (далее ФГОС ВО);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры - стажировки, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 №227;
- Уставом Института;
- иными локальными нормативными актами Института.

1.2. Настоящее Положение определяет и регламентирует правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры (далее - программы ординатуры).

1.3. Программы ординатуры реализуются в целях формирования у лиц, обучающихся по программам ординатуры (далее – ординатор/обучающийся), условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений и навыков, квалификации, а также универсальных и профессиональных компетенций, позволяющей занимать определенные должности медицинских работников, фармацевтических работников.

1.4. Программы ординатуры самостоятельно разрабатываются Государственным бюджетным учреждением «Санкт-Петербургский научно-исследовательский Институт скорой помощи имени И.И. Джанелидзе» (далее - Институт) и утверждаются локальными нормативными актами Института в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом примерных программ ординатуры и профессиональных стандартов.

1.5. К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование.

1.6. К обучению в ординатуре допускаются:

1.6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие диплом о высшем (медицинском или фармацевтическом) образовании, полученный в Российской Федерации.

1.6.2. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие диплом о высшем (медицинском или фармацевтическом) образовании, полученный в иностранном государстве, и предоставившие документ о признании иностранного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации (если международным договором не предусмотрен иной порядок). Иностранцы граждане, поступающие по направлениям, выданным Минобрнауки России, обязаны предоставить свидетельство о признании иностранного образования и (или) квалификации в срок до 31 декабря года приема иностранных граждан.

1.7. Обучение в ординатуре может осуществляться:

1.7.1. За счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

1.7.1.2. В рамках контрольных цифр приема граждан Российской Федерации:

- на основании договоров о целевом приеме;
- по результатам проведения свободного конкурса.

1.7.1.3. В соответствии с международными договорами Российской Федерации или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан по направлениям, выданным Минобрнауки России. Порядок отбора иностранных граждан на обучение в пределах квоты, а также предъявляемые к ним требования устанавливаются Минобрнауки России.

1.7.2. За счет средств физических лиц и юридических лиц на основании заключаемого договора об образовании (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства.

1.8. Срок освоения программы ординатуры Института, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

1.9. Обучение по программам ординатуры осуществляется в очной форме обучения.

1.10. Программы ординатуры реализуются по специальностям высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры (далее - специальности).

1.11. Возможность обучения в рамках образовательной программы ординатуры по конкретной специальности определяется квалификационными требованиями к

специалистам с высшим медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения.

1.12. При осуществлении образовательной деятельности по программе ординатуры Институт обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, практических занятий (в том числе на базе медицинских, фармацевтических и иных организаций), обучающих симуляционных курсов, в иных формах, устанавливаемых Институтом;
- проведение практик (в том числе на базе медицинских, фармацевтических и иных организаций);
- проведение контроля качества освоения программы ординатуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.13. Программа ординатуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы ординатуры является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные ФГОС ВО;
- дисциплины (модули) и практики, установленные Институтом;
- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть программы ординатуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся дополнительных компетенций, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Институтом самостоятельно.

1.14. При реализации программы ординатуры Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы ординатуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальными нормативными актами Института. Элективные дисциплины (модули) выбираются ординатором из числа предлагаемых Институтом, в рамках образовательной программы по данной специальности. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются для них обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не являются обязательными для изучения ординатором. Время, отведенное на факультативные дисциплины, может быть частично или полностью использовано в других разделах образовательной программы.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Институт включает в программу ординатуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы ординатуры, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, факультативные и

элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

1.15. В рамках обучения, по программам ординатуры, обучающиеся участвуют в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности в порядке, установленном Минздравом России.

1.16. Особенности организации образовательной деятельности по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам ординатуры осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья таких обучающихся и определены Порядком о сопровождении обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Государственном бюджетном учреждении «Санкт-Петербургский научно-исследовательский Институт скорой помощи имени И.И. Джанелидзе».

2. Организация разработки и реализации программ ординатуры.

2.1. Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы ординатуры по решению Института.

2.2. В программе ординатуры определяются:

– планируемые результаты освоения программы ординатуры - компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Институтом дополнительно к компетенциям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом;

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике;

– знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ординатуры.

2.3. Программа ординатуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Порядок разработки и утверждения программ ординатуры устанавливается локальными нормативными актами Института.

Информация о программе ординатуры размещается на официальном сайте Института.

2.4. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы ординатуры осуществляется

Институтом самостоятельно, исходя из необходимости достижения ординаторами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей ординаторов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. При реализации программ ординатуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.6. Программы ординатуры реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ ординатуры обеспечивает возможность освоения обучающимся программы ординатуры с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

В реализации программ ординатуры с использованием сетевой формы наряду с Институтом могут участвовать научные организации, медицинские организации, фармацевтические организации и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практик и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой ординатуры.

2.7. Объем программы ординатуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы ординатуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы ординатуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ ординатуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

2.8. Объем программы ординатуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе ординатуры, в том числе при использовании сетевой формы реализации программы ординатуры; срок получения высшего образования по программе ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом.

2.9. Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

2.10. Получение высшего образования по программе ординатуры осуществляется в сроки, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, вне зависимости от используемых Институтом образовательных технологий.

2.11. В срок получения высшего образования по программе ординатуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

2.12. Порядок и основания предоставления обучающимся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет устанавливается законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

2.13. Разработка и реализация программ ординатуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3. Прием на обучение

3.1. Правила приема в ординатуру утверждаются Институтом ежегодно, не позднее 31 марта, и размещаются на официальном сайте Института.

3.2. Прием в ординатуру на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема.

3.3. Зачисление в ординатуру за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по свободному конкурсу осуществляется по результатам вступительных испытаний в соответствии с локальными нормативными актами Института.

3.4. Проведение вступительных испытаний осуществляется приемной комиссией, ежегодно создаваемой приказом директора Института.

3.5. Зачисление в ординатуру лиц, успешно прошедших вступительные испытания, производится приказом директора Института.

3.6. Зачисление на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по целевому приему осуществляется приказом директора Института на основании результатов вступительных испытаний, а также направления на обучение в ординатуру по целевому приему и договора о целевом обучении, заключенного заказчиком целевой подготовки и обучающимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Ответственность за своевременный и качественный подбор кандидатов для обучения в ординатуру по целевому приему возлагается на руководителей направляющих учреждений (организаций), с которыми Институтом заключены договоры о целевом приеме.

3.8. По окончании обучения, обязанности лиц, зачисленных в ординатуру на условиях целевого приема, определяются договором о целевом обучении.

3.9. Зачисление в ординатуру сверх установленных контрольных цифр приема производится приказом директора Института после заключения договора об оказании платных образовательных услуг в соответствии с локальными нормативными актами Института.

4. Организация образовательного процесса по программам ординатуры

4.1. Образовательная деятельность по программам ординатуры в Институте осуществляется на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

4.2. Образовательный процесс по программе ординатуры разделяется на учебные годы (курсы).

4.3. Учебный год начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца.

4.4. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе ординатуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

4.5. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом программы ординатуры.

4.6. Учебный план образовательной программы включает в себя аудиторную и внеаудиторную (самостоятельную) учебную работу.

4.7. Ординаторы проходят обучение в соответствии с учебным планом, календарным графиком подготовки ординатора по образовательной программе ординатуры по соответствующей специальности.

4.8. Объем учебной нагрузки ординатора, с учетом аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, составляет 54 академических часа в неделю.

4.9. Самостоятельная работа ординаторов включает в себя: обязательные дежурства 2 раза в месяц по 15 часов (для клинических специальностей); подготовку к теоретическим и практическим занятиям, промежуточному контролю, к клиническим разборам больных; написание рефератов; участие в конференциях и съездах.

4.10. Образовательная программа по специальности предусматривает сдачу промежуточной аттестации, текущего и итоговый контроля успеваемости по разделам дисциплин базовой части программы ординатуры и элективным дисциплинам, выбранным ординатором. По разделам обучающего симуляционного курса предусматривается сдача дифференцированного зачета.

4.11. При сетевой форме реализации программ ординатуры Институт в установленном порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации программ ординатуры.

4.12. Организация образовательного процесса по программам ординатуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Института, договорами об организации сетевой формы реализации образовательных программ.

4.13. Контроль качества освоения программ ординатуры включает в себя текущий и итоговый контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

4.14. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, итоговый контроль – этапов формирования компетенций; промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

4.15. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Института.

4.16. Выполнение плана подготовки отражается в портфолио ординатора, а практическая подготовка в дневнике ординатора. Форма портфолио и дневника разрабатывается Институтом на основании образовательной программы и утверждается Методическом совете Учебного центра Института (далее - МСУЦ).

4.17. Ведение дневника является обязательным для ординатора.

4.18. Дневник содержит следующую информацию:

- прохождение обязательных дисциплин и сдача зачетов по ним;
- прохождение факультативных дисциплин (при их наличии);
- прохождение разделов симуляционного курса и оценка, полученная по результатам сдачи дифференцированного зачета;
- сроки проведения и базы прохождения практики, отчетность по прохождению практики;
- учет внеаудиторной (самостоятельной) работы;
- результаты прохождения промежуточной (полугодовой аттестации);
- перечень практических владений и навыков, полученных в период обучения;
- допуск к государственной итоговой аттестации.

4.19. Дневник проверяется и подписывается работником Института, ответственным за подготовку ординатора, еженедельно – в рамках текущего контроля успеваемости и после прохождения каждого этапа подготовки. По завершении обучения дневник ординатора хранится в его личном деле в архиве Института.

4.20. Практическая подготовка ординаторов осуществляется на базе структурных подразделений Института, профиль деятельности которых соответствует направлению подготовки ординатора, а также может проходить на базе медицинских организаций, с которыми заключен договор.

4.21. Работник Института, отвечающий за подготовку ординатора, распределяет ординаторов по местам прохождения практики.

4.22. Практика ординаторов, зачисленных на обучение на условиях целевого приема, может осуществляться на базах учреждений (организаций), с которыми заключен договор о целевом приеме, или на базах подведомственных им учреждений (организаций). Профиль осуществляемой деятельности указанных баз прохождения практики должен соответствовать направлению практической подготовки ординатора.

4.23. К практике на базах учреждений (организаций), с которыми заключен договор о целевом приеме, или на базах подведомственных им учреждений (организаций) могут быть допущены ординаторы, успешно освоившие обязательные дисциплины образовательной программы и завершившие симуляционный курс.

4.24. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании ординатуры, подтверждающий получение высшего образования по программе ординатуры, и сертификат специалиста, подтверждающий право заниматься медицинской и фармацевтической деятельностью в Российской Федерации.

4.25. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы ординатуры и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

4.26. Право на восстановление сохраняется за отчисленными в течение пяти лет с момента отчисления.

4.27. Ординаторы, отчисленные из Института по личной инициативе (собственному желанию) до завершения освоения образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Институте при наличии свободных мест с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного полугодия, в котором были отчислены. Срок обучения устанавливается с учетом прохождения промежуточной аттестации. Стоимость обучения для лиц, восстановленных для обучения в Институте на основе договора об оказании платных образовательных услуг, определяется в соответствии с действующим на момент восстановления прейскурантом.

4.28. Ординаторы, обучавшиеся на платной основе, могут быть восстановлены только на ту же основу обучения при наличии в Институте свободных мест, но не ранее завершения учебного полугодия, в котором были отчислены. Срок обучения устанавливается с учетом прохождения промежуточной аттестации. Стоимость обучения определяется в соответствии с действующим на момент восстановления прейскурантом.

4.29. Ординаторы, отчисленные по инициативе Института, могут быть восстановлены только на основе договора об оказании платных образовательных услуг при наличии в Институте свободных мест, но не ранее завершения учебного полугодия, в котором были отчислены. Срок обучения устанавливается с учетом прохождения промежуточной аттестации. Стоимость обучения определяется в соответствии с действующим на момент восстановления прейскурантом.

4.30. Ординаторы, отчисленные из Института в период или по итогам 1 полугодия 1 года обучения, восстановлению не подлежат.

5. Права и обязанности ординаторов

5.1. Права и обязанности ординаторов определяются законодательством Российской Федерации, уставом Института, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Института и другими локальными нормативными актами Института.

5.2. Ординаторам выдается удостоверение, подтверждающее статус ординатора.

5.3. Ординаторам, обучающимся в ординатуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачивается стипендия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

5.4. Ординаторы имеют право на бесплатное пользование библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений в порядке, установленном Институте.

5.5. Ординаторы имеют право принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях свои работы.

5.6. Ординаторы обязаны:

- соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка Института и иных локальных нормативных актов Института;

- своевременно оплачивать образовательные услуги и выполнять иные обязанности, предусмотренные договором на оказание платные образовательных услуг Институте (для обучающихся за счет средств физических и юридических лиц);

- при поступлении и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, в том числе сведения о временной нетрудоспособности, а также заявления об академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет с приложением подтверждающих документов;

- добросовестно овладевать видами профессиональной деятельности, предусмотренными соответствующей квалификационной характеристикой врача-специалиста данной специальности, выполнить индивидуальный план и программу обучения в ординатуре;

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;

- проявлять уважение к персоналу Института и другим обучающимся;

- бережно относиться к имуществу Института.

5.7. В рамках обучения по программам ординатуры ординаторы участвуют в оказании медицинской помощи гражданам и фармацевтической деятельности в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 22 августа 2013 г. N 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности».

5.8. Порядок восстановления и отчисления обучающихся по программам ординатуры осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Института.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативно-правовыми актами, изменениями в ФГОС ВО, рассматриваются на заседании Ученого совета и утверждаются директором Института.

Согласовано:

Заместитель директора по научной работе
д.м.н., профессор



И.А. Вознюк

Руководитель Учебного центра
д.м.н.



И.М. Барсукова